

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Megtagadása, valótlan adatok közlése, valamint a késedelmes adatszolgáltatás büntető, illetőleg szabályszértési eljárást von maga után!

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2021. március 1.

Elküldendő: <http://kultstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat fiók-/tagkönyvtárak és ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:

Gróf I. Festetics György Művelődési Központ, Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény

Szék-helye:	Irányítószám:	8380
	Helység:	Hévíz
	Utca, házszám:	Rákóczi u. 17-19.

Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve: Hermann Katalin mb. igazgató

Telefon (körzetszám is): 83/341-545

E-mail-cím: konyvtar@hevizgaleria.hu

Honlapcíme: www.hevizgaleria.hu

Kitöltő neve: Szabados Rudolf könyvtáros

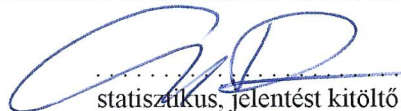
Kitöltő telefonja (körzetszám is): 06309162820

Funkció:	<input checked="" type="checkbox"/> közkönyvtár	<input type="checkbox"/> szakkönyvtár				
	<input type="checkbox"/> ellátó könyvtár	<input type="checkbox"/> fiók/tag	<input type="checkbox"/> letéti	<input type="checkbox"/> szolgáltatóhely	<input type="checkbox"/> könyvtárbusz	
Működés:	<input checked="" type="checkbox"/> működik	<input type="checkbox"/> szünetel	<input type="checkbox"/> megszűnt			
Szervezet:	<input checked="" type="checkbox"/> önálló	<input type="checkbox"/> iskolával összevont	<input checked="" type="checkbox"/> egyéb intézménnyel összevont	<input type="checkbox"/> fiók		
Gazdálkodás:	<input checked="" type="checkbox"/> önálló	<input type="checkbox"/> nem önálló				
Fenntartó:	<input type="checkbox"/> központi költségvetés/állam	<input type="checkbox"/> fővárosi önkormányzat				
	<input checked="" type="checkbox"/> települési/kerületi önkormányzat	<input type="checkbox"/> egyház	<input type="checkbox"/> alapítvány (egyesület, szakszervezet)			
	<input type="checkbox"/> gazdasági szervezet	<input type="checkbox"/> egyéb				

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt Hévíz, 2021. 02. 18. nap

A kitöltésre fordított idő:120.....perc


statisztikus, jelentést kitöltő


az adatszolgáltató aláírtas jogosult vezetője



P. h.

A fenntartó teljes neve:		Hévíz Város Önkormányzata
Székhelye:	Irányítószám:	8380
	Helység:	Hévíz
	Utca, házszám:	Kossuth L. u. 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatósi helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	0
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	1
4.		Könyvtárbusz	0
5.	Terület összesen (m ²)		306
6.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		294
7.	az összesenből raktári terület (m ²)		11
8.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		6
9.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		40
10.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban		244
11.	Beiratkozási díj (1: nincs; 2: van)		2

2. Szolgáltatások jelölje X-szel!			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	x
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	x
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	x
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	x
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	x
6.		Könyvtárközi	x
7.		Házhozszállítás	x
7.a	Önkiszolgáló kölcsönzés	-	
8.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	x
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	x
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	x
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	x
12.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	x
13.		Cédulakatalógus	-
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	x
15.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	x
16.		Közhasznú információs szolgáltatás	x
17.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	x
18.	Rendezvény	Kiállítás	x
19.		Előadás, találkozó	x
20.		Könyvtári óra	-
21.	Számítógép- és mobileszköz-használat		x
22.	Internethasználat		x
23.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	x
24.		Távelőjegyzés	x
25.		Távoli fizetés (online fizetés)	-
26.	Távoktatás		-
27.	Reprográfiai szolgáltatások		x

28.	Térítéses könyv- és kiadványkötés	-
29.	Térítéses könyvrestaurálás	-
30.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	-
31.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	x

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
			1.	2.	
1.	Könyvtári programok	Összesen	22	553	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	0	0
3.			Kiállítás	1	149
4.			Vetélkedő, verseny	1	24
5.			Egyéb	20	380
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	2	67
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	0	0
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0	0
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	2	39
10.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	0	0
11.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
12.			Iskolások (tehetséggondozás)	4	110
13.			Nyugdíjas korosztály	0	0
14.			Családok	0	0
15.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
16.		Egyéb célcsoportok	18	447	
17.	Képzések, tréningek	Összesen	0	0	
18.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
19.			Nem akkreditált	0	0
20.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	0	0
21.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0
22.			Nyugdíjas korosztály	0	0
23.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
24.		Intézményi dolgozók	0	0	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN) (1: nincs; 2: vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL); 3: kábelmodem; 4: optikai; 5: vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám))		3
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség (1: nincs; 2: <10Mbit/s; 3: 10-100Mbit/s; 4: 100-1000Mbit/s; 5: >1000Mbit/s)		4
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN) (1: nincs; 2: vezetékes (UTP vagy optikai); 3: vezeték nélküli (wifi))		2
4.	Van-e intézményi felhő? (1: nincs; 2: van)		1
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobilkészlet (db)		11
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	9
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	9
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	2
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	2
14.	Birtokolt szerverek (db)		0

15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobil eszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e? (1: nem; 2: igen)		2
19.	Rendelkezik-e digitizáló eszközökkel? (1: nem; 2: igen)		2
20.	Informatikai szakszemélyzet (1: nincs; 2: informatikai szervezeti egység; 3: saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető; 4: szerződés alapján, kiszervezve; 5: a fenntartó informatikusa)		3

4.2. Informatikai szolgáltatások			1.
1.	Van-e saját honlapja? (1: nincs; 2: egyszerű struktúra, statikus adattartalom, 3: összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom, 4: portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom; 5: a fenntartó intranetes felületén)		3
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e? (1: nem; 2: igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint; 3: igen, W3C WCAG ajánlás szerint; 4: igen, egyéb ajánlás szerint)		1
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója? (1: nem; 2: igen)		1
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert? (1: nem; 2: igen; 3: igen, az ellátó könyvtáréval azonosat)		2
5.	Ha igen, melyiket? (1: Aleph; 2: Corvina; 3: HunTéka; 4: Olib; 5: Szikla; 6: Szirén; 7: TextLib; 8: saját fejlesztésű; 9: egyéb)		6
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis (1: nincs; 2: van, csak helyben elérhető; 3: van, online)		1
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere (1: nincs; 2: jegyértékesítés; 3: dokumentumértékesítés; 4: egyéb)		1
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással? (1: nem; 2: igen, iOS operációs rendszeren; 3: igen, Android operációs rendszeren; 4: igen, mindkét platformon)		1
9.	Üzemeltet-e blogot? (1: nem; 2: igen)		1
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? (1: nem; 2: igen)	2
11.		az Instagramon? (1: nem; 2: igen)	1
12.		a Moly.hu-n? (1: nem; 2: igen)	1
13.		a Twitteren? (1: nem; 2: igen)	1
14.		a YouTube-on? (1: nem; 2: igen)	1
15.		egyéb közösségi oldalon? (1: nem; 2: igen)	1
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet? (1: nem; 2: igen)		2

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	930	20870
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	53	117
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	2	2
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	e-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	0
9.	Digitális hangdokumentum (db)	6	213
10.	Digitális képdokumentum (db)	3	389
11.	Egyéb dokumentum (db)	1	1
12.	Összesen (1-11.):	995	21592
13.	az összesből helyismereti dokumentum (db)	37	125
14.	az összesből muzeális dokumentum (db)	0	0
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum (db)	0	0
16.	Érték (ezer Ft)	1102	NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)		1029
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		
19.	Kölcsönözhető állomány (db)		21579

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	99
2.			A példányok száma	99
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma	0
4.	Nyomtatott + digitális		A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált	Összes digitalizált
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	0	0
2.	(a címek száma)	Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0

5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				A tárgyévben hozzáférhető (db)
				1.
1.	Dokumentum-típusok	e-könyv		0
2.			Referáló és indexelő	0
3.		Adatbázis	Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
4.a			Előfizetett	0
4.b			Épített	0
5.	Az adatbázisokban szereplő teljes szövegű címek száma		0	

6. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	995
2.	ebből az analitikus rekordok száma	0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma	0
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében? (1: nem; 2: igen)	1
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikkek adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)	1

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálendő dokumentum (db)	0
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt? (1: nem; 2: igen)	1
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt? (1: nem; 2: igen)	1
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek (db)	0
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum (db)	0
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum (db)	0
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben? (1: nincs; 2: van)	2
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben? (1: nincs; 2: van)	1

8. Könyvtárhasználat			1.
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	157
2.		ebből 14 év alatti	8
3.		ebből 14–17 éves	4
4.		ebből 18–29 éves	9
5.		ebből 30–54 éves	26
6.		ebből 55–65 éves	34
7.		ebből 65 év feletti	76
8.	Könyvtárhasználatok	Összesen	2415
9.	száma (alkalom)	ebből Személyes (helybeni) használat összesen	2085

10.			Az Összes személyes használatból internethasználat helyben	240
11.			telefon, e-mail	236
12.		Távhasználat	OPAC, honlap	94
13.		Összesen kölcsönzés		3685
14.		az összesből a 14 éven aluliaké		196
15.	Kölcsönzés (db)	az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés		0
16.		az összesből házhozszállítás		443
17.		az összesből a fizikai hordozón lévőké		0
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké		82
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)			483
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)			604
21.	Aktív használók (fő)			157

9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			5	5
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		3	3
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)		0
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést? (1: nem; 2: igen)		0
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát? (1: nem; 2: igen)		0
4.	Végez-e a könyvtár szervezeti keretek között kutatási tevékenységet? (1: nem; 2: igen)		0
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást? (1: nem; 2: igen)		0
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet? (1: nem; 2: igen)		0
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)		0
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást? (1: nem; 2: igen)		0
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		0
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak? (1: nem; 2: igen)		0

11. Munkügyi létszám adatok		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	-az Együttből vezető	6.				
1.	Informatikus könyvtá- ros (BA)	1		3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)	6.	7.=4.+6.	8.	9.	
2.	Felsőfokú vég- zettséggel ren- delkezők szak- mai munkakör- ben				1	1		1			
3.	Informatikus könyvtá- ros (MA)										
4.	informatikus, rend- szerszervező										
5.	egyéb										
6.	Együtt (1-4.)	1			1	1		1			
7.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens										
8.	Felsőfokú vég- zettséggel nem rendelkezők szakmai mun- kakörben										
9.	informatikus, rend- szerszervező										
10.	egyéb										
11.	Együtt (6-8.)										
12.	Összesen (5. + 9.)	1			1	1		1			
13.	gazdasági, ügyviteli alkalmazott										
14.	Egyéb (nem szakmai) mun- kakörökben										
15.	Együtt (11-13.)										
16.	Mindösszesen (10. + 14.)	1			1	1		1			
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)				1						
18.	- Az összesből közalkalmazott (15. sor- ból)				1						
19.	- Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
20.	Önkéntesek száma										

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft)
1.	Bevétel	Az intézmény működési bevétele	174
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	8967
4.		– a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	8967
5.		– a Támogatásból pályázati támogatás	0
6.		– a Pályázati támogatásból EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	9141
9.	Kiadás	Személyi juttatás	4875
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	988
11.		Dologi kiadás	3278
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	0
14.		Egyéb kiadás	0
15.		Kiadás összesen (15. = 9–14.)	9141

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)			A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
			1.
1.	Büfé, kávézó	0	
2.	Ajándékbolt	0	
3.	Rendezvények	0	
4.	Reklám	0	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	0	
6.	Automaták	0	
7.	Vásár tartása	0	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlés stb.)	174	

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekeres)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekeres)		
7.	e-könyv (db)		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		
9.	Digitális hangdokumentum (db)		
10.	Digitális képdokumentum (db)		
11.	Egyéb dokumentum (db)		
12.	Összesen (1–9.):		
13.	ebből helyismereti dokumentum (db)		
14.	ebből muzeális dokumentum (db)		
15.	ebből nemzetiségi dokumentum (db)		
16.	Érték (ezer Ft)		NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)		
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		
19.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)		

15. Intézményi repozitórium			1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal? (1: nem; 2: igen)		1
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	0
3.		minősített-e? (1: nem; 2: igen)	1
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)		0

5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>	0
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>	0

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.
1.	A finanszírozása forrása <i>(1: költségvetési támogatás; 2: fenntartó; 3: mindkettő)</i>	
2.	A költségvetési támogatás felhasználása <i>(a támogatás %-ában)</i>	
3.	dokumentumbeszerzés	%
4.	személyi kiadás	%
5.	informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	%
6.	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága <i>(1: heti; 2: havi; 3: ritkább)</i>	
7.	A kapott (cserélt) dokumentum <i>(db)</i>	
8.	Könyv	
9.	AV-dokumentum (pl. CD)	
9.	Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	
10.	Helyben lévő állomány összesen <i>(db)</i>	
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; <i>a címek száma</i>)	
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer <i>(1: nincs; 2: az ellátóéval azonos; 3: egyéb)</i>	
13.	Elektronikus katalógus <i>(1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)</i>	
14.	Telefonos kapcsolat <i>(1: nincs; 2: van)</i>	
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat <i>(1: nincs; 2: a megközelítés; 3: a használat)</i>	
16.	Szolgáltatás	
17.	fogyatékkal élők számára <i>(1: nincs; 2: van)</i>	
17.	nemzetiségi <i>(1: nincs; 2: van)</i>	

17. Fogyatékos személyek könyvtárhasználatának akadálymentessége <i>jelölje X-szel!</i>		1.	
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	-
2.		lépcsőlift	-
3.		lift	x
4.		a közlekedésükben akadályozott személyek számára jelzett parkoló	-
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	x
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	x
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	-
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	x
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	x
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	-
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	-
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	-
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	-
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	x
15.		nem akadálymentes <i>(ha 12-14. sor mindegyike: nem)</i>	x
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	-
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	x
18.		információs anyag	-
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	-
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	-
21.		információs táblák, piktogramok	-

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok <i>(fő)</i>	5
2.	Jóváételi munkában részt vevők <i>(fő)</i>	0